

**Dyrektor
Zespołu Placówek
Oświatowo – Wychowawczych
w Radomsku**

**Wniosek
o przyjęcie do Bursy Szkolnej Nr 1 w Radomsku na rok szkolny 2018 / 2019**

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA *

1	Imię i nazwisko kandydata		
2	Data urodzenia kandydata		
3	PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)		
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego imiona rodziców		Matka/opiekun prawny
			Ojciec/opiekun prawny
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata W przypadku kandydata pełnoletniego adres zamieszkania kandydata		Kod pocztowy
			Poczta
			Miejscowość
			Ulica
			Nr domu i lokalu
			Gmina
			Powiat
6	Pozostałe dane rodziców kandydata	Matka	Numer telefonu
			Adres poczty elektronicznej
	W przypadku kandydata pełnoletniego adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata	Ojciec	Numer telefonu
			Adres poczty elektronicznej
		Kandydat	Numer telefonu
			Adres poczty elektronicznej
7	Informacje o szkole, do której będzie uczęszczać kandydat		Nazwa
			Klasa
			Profil / zawód

*** PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI!**

Świadomy/-a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
data

.....
czytelny podpis rodzica lub pełnoletniego kandydata

II. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW PRZEZ KANDYDATA

DOTYCZY KANDYDATA NIEPEŁNOLETNIEGO			
Lp.	Kryterium	Dokument niezbędny do potwierdzenia kryterium	Wpisać TAK lub NIE
1	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu ¹ oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
3	Niepełnosprawność kandydata (w zakresie umożliwiającym korzystanie z bursy)	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948) ¹	
4	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948) ¹	
5	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948) ¹	
6	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948) ¹	
7	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016r. poz. 575, 1583 i 1860) ¹	
DOTYCZY KANDYDATA PEŁNOLETNIEGO			
Lp.	Kryterium	Dokument niezbędny do potwierdzenia kryterium	Wpisać TAK lub NIE
1	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata (oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu ¹ oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	

3	Niepełnosprawność kandydata (w zakresie umożliwiającym korzystanie z bursy)	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948) ¹	
4	Niepełnosprawność dziecka kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948) ¹	
5	Niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 i 1948) ¹	

KRYTERIA WSPÓLNE DLA KANDYDATA PEŁNOLETNIEGO I NIEPEŁNOLETNIEGO

Lp.	Kryterium	Dokument niezbędny do potwierdzenia kryterium	Wpisać TAK lub NIE
1	Odległość szkoły od miejsca stałego zamieszkania kandydata: a) do 20 km b) 21 – 30 km c) powyżej 30 km	oświadczenie rodzica lub kandydata pełnoletniego	a) b) c)
2	Rozpoczęcie przez kandydata nauki w klasie I szkoły ponadpodstawowej	potwierdzenie przez szkołę ponadpodstawową przyjęcia kandydata do klasy I na formularzu wniosku o przyjęcie	
3	Zamieszkanie w bursie rodzeństwa kandydata	oświadczenie rodzica lub kandydata pełnoletniego	

¹ Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub pełnoletniego kandydata.

.....
data

.....
czytelny podpis rodzica lub pełnoletniego kandydata

Od 25 maja 2018 roku obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie ich swobodnego przepływu (tzw. RODO)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Placówek Oświatowo – Wychowawczych z siedzibą w Radomsku, ul. Piastowska 21.

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email kontakt@iszd.pl

3. Administrator danych osobowych gromadzi Pani/Pana dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności z *Ustawy* z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650) oraz Statutu, a także na podstawie szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz szczególnych przepisów wykonawczych, a także obowiązków i zadań zleconych, na podstawie zawartych umów, oraz udzielonych zgód.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze;
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora;
- c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
- d) w pozostałych przypadkach - na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie **niezbędnym** do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej - ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- żądania ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres magdalena@kuszmider.com.pl.

Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.

9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
data

.....
czytelny podpis rodzica lub pełnoletniego kandydata

III. POTWIERDZENIE SZKOŁY

.....
pieczęć szkoły

Zaświadcza się, że urodzony/-a

w roku szkolnym będzie / jest* uczniem klasy

szkoły

typ i profil szkoły, np. LO, L. Prof., Technikum

.....
*niepotrzebne skreślić

.....
podpis i pieczęć upoważnionego pracownika szkoły