

## **REGULAMIN REKRUTACJI do Bursy Szkolnej Nr 1 w Radomsku na rok szkolny 2015/2016**

Podstawy prawne: rozdział 2a „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), w szczególności art. 20p wymienionej ustawy.

### **§ 1**

O miejsce w bursie mogą się ubiegać uczniowie gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w wieku do 24 roku życia pobierający naukę poza miejscem stałego zamieszkania.

### **§ 2**

1. Do bursy nie są przyjmowane osoby, którym placówka nie może zapewnić odpowiedniej opieki i wychowania ze względu na ich dysfunkcje rozwojowe lub problemy zdrowotne.
2. Wychowanek, który w poprzednim roku szkolnym mieszkał w bursie i w sposób rażący naruszał obowiązujące w placówce przepisy może nie zostać przyjęty do bursy. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor.

### **§ 3**

1. Wychowankowie, którzy w poprzednim roku szkolnym zostali przyjęci do bursy, składają pisemną deklarację o kontynuowaniu zamieszkania w placówce, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, tj. od 26 maja 2015r. do 01 czerwca 2015r.
2. W imieniu wychowanków niepełnoletnich deklarację, o której mowa w ust. 1, składają rodzice.

Wzory deklaracji stanowią załączniki nr 1a - 1b do regulaminu i są dostępne w sekretariacie placówki.

### **§ 4**

1. Do bursy przyjmuje się kandydatów po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, które trwa od 02 czerwca do 15 lipca 2015r.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na wolne miejsca z zachowaniem terminów:

Termin	Godzina	Zadania - czynności	
		Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni	Bursa
od 02 czerwca (wtorek) do 08 lipca (środa)	do 13 <sup>00</sup>	składa wnioski o przyjęcie do bursy	przyjmuje wnioski o przyjęcie do bursy
do 09 lipca (czwartek)	do 13 <sup>00</sup>		podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych do bursy
do 14 lipca (wtorek)	do 13 <sup>00</sup>	składa wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów	
15 lipca (środa)	do 13 <sup>00</sup>		podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych do bursy

**REGULAMIN REKRUTACJI do Bursy Szkolnej Nr 1 w Radomsku na rok szk. 2015/2016**

3. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów, Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Radomsku podaje do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń bursy i stronie internetowej bursy [www.zpow.radomsko.pl](http://www.zpow.radomsko.pl)

**§ 5**

1. Rodzice niepełnoletnich uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych oraz pełnoletni uczniowie szkół ponadgimnazjalnych, których nie dotyczy możliwość przedłożenia deklaracji o kontynuowaniu pobytu w bursie lub z różnych powodów nie złożyli deklaracji, składają do dyrektora placówki wnioski o przyjęcie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do regulaminu i jest udostępniony w sekretariacie placówki oraz na stronie internetowej bursy.
2. Wszczęcie procedury rekrutacyjnej następuje na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 1.
3. W celu potwierdzenia spełniania kryteriów kandydat pełnoletni lub rodzic kandydata niepełnoletniego jest zobowiązany dołączyć do wniosku wymagane dokumenty. Szczegółowy wykaz niezbędnych dokumentów jest zamieszczony w punkcie II wniosku. Wzory wymaganych oświadczeń stanowią załączniki nr 3a-3b do regulaminu i są dostępne w sekretariacie placówki oraz na stronie internetowej bursy.
4. Dopuszcza się możliwość oddzielnego złożenia ww. dokumentów, z zachowaniem terminu określonego w § 4 ust. 2 regulaminu.
5. Dokumenty, takie jak: orzeczenia o niepełnosprawności, prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu czy dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą, są składane w oryginale, notarialnie poświadczanej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu, mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub pełnoletniego kandydata.

**§ 6**

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Zespołu Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Radomsku.
2. Przewodniczącym komisji rekrutacyjnej wyznacza dyrektor.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości imiennej listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych;
  - 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości imiennej listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych;
  - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

**§ 7**

1. Warunkiem zakwalifikowania kandydata jest łączne spełnienie warunków:
  - 1) złożenie w wyznaczonym terminie poprawnie wypełnionego merytorycznego wniosku o przyjęcie do bursy, o którym mowa w § 5 ust. 1;
  - 2) spełnienie wymogów formalnych niezbędnych do ubiegania się o przyjęcie do bursy, o których mowa w § 1.
2. W procesie rekrutacji decydującą rolę odgrywa suma punktów uzyskanych przez kandydata za spełnianie kryteriów.

**§ 8**

1. Kandydat zostaje przyjęty do bursy, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego został zakwalifikowany i złożył wymagane dokumenty.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów brana jest pod uwagę kolejność zgłoszeń.

**REGULAMIN REKRUTACJI do Bursy Szkolnej Nr 1 w Radomsku na rok szk. 2015/2016**

**§ 9**

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria i odpowiadająca im liczba punktów:

1) w przypadku kandydata niepełnoletniego:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1	Wielodzietność rodziny kandydata	3
2	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	3
3	Niepełnosprawność kandydata (w zakresie umożliwiającym korzystanie z bursy)	3
4	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	3
5	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	3
6	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	3
7	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	3

2) w przypadku kandydata pełnoletniego:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1	Wielodzietność rodziny kandydata	3
2	Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata	3
3	Niepełnosprawność kandydata (w zakresie umożliwiającym korzystanie z bursy)	3
4	Niepełnosprawność dziecka kandydata	3
5	Niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę	3

3) kryteria uwzględniające zapewnienie jak najpełniejszej realizacji potrzeb wychowanka oraz lokalnych potrzeb społecznych - wspólne dla kandydata pełnoletniego i niepełnoletniego:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1	Odległość szkoły od miejsca stałego zamieszkania kandydata:	
	a) do 20 km	1
	b) 21 – 30 km	2
	c) powyżej 30 km	3
2	Rozpoczęcie przez kandydata nauki w klasie pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej	2
3	Zamieszkanie w bursie rodzeństwa kandydata	1

**§ 10**

1. Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego bursa nadal dysponuje wolnymi miejscami, do dnia 28 sierpnia 2015r. przeprowadza się drugi etap postępowania rekrutacyjnego, podczas którego brana jest pod uwagę kolejność zgłoszeń.
2. W przypadku nieprzyjęcia do bursy w pierwszym postępowaniu rodzice kandydata niepełnoletniego lub kandydat pełnoletni potwierdzają chęć udziału w drugim etapie rekrutacji poprzez złożenie podpisu na liście dostępnej w sekretariacie placówki. Osoby te mają prawo uzupełnić wcześniej złożoną dokumentację. Data złożenia podpisu jest traktowana jako termin dokonania zgłoszenia.

**REGULAMIN REKRUTACJI do Bursy Szkolnej Nr 1 w Radomsku na rok szk. 2015/2016**

**§ 11**

1. W trakcie roku szkolnego o przyjęciu do bursy decyduje dyrektor w miarę posiadanych wolnych miejsc.
2. Przyjęcie wychowanka relegowanego z tej lub innej bursy wymaga zasięgnięcia opinii rady pedagogicznej.

**§ 12**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do bursy.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust.1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora Zespołu Placówek Oświatowo - Wychowawczych w Radomsku odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Radomsku w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania podejmuje decyzję w sprawie uwzględnienia lub nieuwzględnienia odwołania.  
Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

**§ 13**

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja z postępowania rekrutacyjnego przechowywane są nie dłużej niż do końca okresu pobytu wychowanka w bursie.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych oraz dokumentacja z postępowania rekrutacyjnego przechowywane są w placówce przez okres roku. W sytuacji, gdy na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego dane osobowe przechowywane są do zakończenia postępowania.

**§ 14**

Zmiany i interpretacja niniejszego regulaminu należą do dyrektora Zespołu Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Radomsku, z zastrzeżeniem spraw wymagających, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ustaleń z organem prowadzącym.